

## Master de Psychologie du Travail, des Organisations, du Personnel

### Stages obligatoires de M1 et M2

<b>Vous devez imprimer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La description des stages professionnels pour la spécialité</li> <li>- Le parcours de Stage M1 et M2 TOP</li> <li>- La liste des informations à se procurer avant de remplir la convention en ligne</li> <li>- Le modèle d'attestation de stage</li> </ul>
<b>Vous devez consulter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La convention commentée</li> <li>- La procédure de la signature des stages</li> <li>- La liste des enseignants référents qui signent la convention</li> </ul>
<b>Vous devez remplir</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La convention en ligne dans votre espace ENT, Rubrique « mes études », « mes stages », « gérer les conventions », « créer une nouvelle convention »</li> </ul>

### Stages complémentaires de M1 et M2

<b>Vous devez imprimer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La liste des informations à se procurer avant de remplir la convention en ligne</li> <li>- Le modèle d'attestation de stage</li> </ul>
<b>Vous devez consulter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La convention commentée</li> <li>- La procédure de la signature des stages</li> <li>- La liste des enseignants référents qui signent la convention</li> </ul>
<b>Vous devez remplir</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La convention en ligne dans votre espace ENT, Rubrique « mes études », « mes stages », « gérer les conventions », « créer une nouvelle convention »</li> </ul>

- **Imprimez la convention en trois exemplaires.**
- **Signez la convention et faites la signer par votre tuteur de l'organisme d'accueil et par une personne qui représente juridiquement la structure** (DRH ou direction par exemple). Les **signatures** doivent impérativement être des **ORIGINALES** (des signatures scannées ne sont pas acceptées).
- **Le contrat pédagogique de M2** doit être signé par **vous et le psychologue de votre organisme d'accueil** avant d'être signé par M. Caroff.
- **Apportez ou envoyez les trois exemplaires de la convention au bureau de stages.** Présentez votre **carte d'étudiant** et une **assurance responsabilité civile** quand vous déposez vos conventions.
- Si vous avez déposé une enveloppe, les conventions sont envoyées à votre adresse après signature. Sinon vous devez **venir chercher deux exemplaires** (un pour vous, l'autre pour l'organisme) **au bureau de stages.**